

1. TAUSTAA

Raportoinnin lähtökohdat sitoumustekstissä

Elintarvikealan materiaalitehokkuuden sitoumuksen (MATSIT) raportoinnilla mitataan sitoumuksen vaikuttavuutta ja toimialatason tavoitteiden ja alatavoitteiden toteutumista yritysten sitoumuksessa toteuttamien toimenpiteiden myötä.

Sitoumukseen liittyneet yritykset raportoivat vuosittaiset materiaalitehokkuustoimenpiteillä aikaansaadut säästöt kerran vuodessa Motivan HelpDeskille Sitoumus2050.fi -verkkopalvelun kautta. Raportointi tapahtuu aina raportointivuotta seuraavan vuoden toukokuun loppuun mennessä (DL 31.5.).

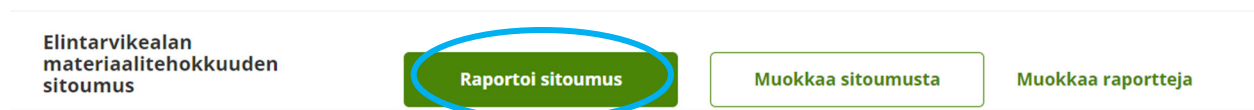
Motiva laatii raportoitujen tietojen pohjalta julkisen yhteenvedon, josta ei ole tunnistettavissa yksittäisen yrityksen tietoja:

- Yhteenlaskettu arvio materiaalitehokkuustoimilla aikaansaaduista euromääräisistä hyödyistä perustuen yritysten raportoimaan tietoon.
- Arvio materiaalitehokkuustoimilla aikaansaaduista ympäristöhyödyistä perustuen yritysten raportoimaan tietoon, esimerkiksi:
 - kasvihuonekaasupäästöjen tai materiaalihävikin (mm. elintarvike- tai muut jätteet ja/tai ruokahävikki) vähentämisellä
 - elintarvikepakkausten muovinkäytön vähentämisellä tai elintarvikepakkausten kierrätettävyyden parantamisella.
- Arvio mahdollisuuksien mukaan kuluttajien materiaalitehokkuustoimia tukevien toimenpiteiden vaikuttavuudesta perustuen yritysten raportoimaan tietoon
- Yhteenveto materiaalitehokkuutta edistävästä toimenpiteistä.

Motivan laatima tulosraportti julkaistaan vuosittain lokakuun loppuun mennessä.

2. RAPORTOINTILOMAKE

Kirjaudu Sitoumus2050.fi-verkkopalveluun. Sitoumuksen toimenpiteiden raportointilomakkeelle pääset oman profiilin kautta >> omat sitoumukset >> raportoi sitoumus.



Oman profiilin kautta pääset myös tarvittaessa muokkaamaan sitoumusta tai raportoituja tietoja.

3. OHJEET SITOUUMUKSEN RAPORTOINTILOMAKKEEN TÄYTTÖÖN

Lomakkeen täyttöohjeita

Materiaalitehokkuuden sitoumukset **toimenpiteet on raportoitava yhdellä kertaa**. Tämän vuoksi varaathan tulokset saataville jo valmiiksi, kun alat täyttämään raporttia Sitoumus2050-palvelussa.

Alla ohjeet raportin täyttämiseksi:

Katso ohjeet raportointiin sopimuksen omalta sivulta

Huomaathan että kaikki raportin tiedot on täytettävä kerralla

Toimenpiteet

Valitse seurantajakso:

01.11.2022

31.12.2022

Raportointikausi on kalenterivuosi 2022. Mikäli seurantajakso alkaa kesken vuotta, kirjaa lähtökohtaisesti koko vuoden tulokset. Jos yritys on liittynyt sitoumukseen kesken raportointivuoden ja jotakin mittaustietoa ei ole saatavilla kuin liittymisen jälkeiseltä ajalta (jos esimerkiksi seuranta on vasta aloitettu liittymisen jälkeen), raportoidaan siitä asti, kun mittaustieto on saatavilla. Huom! seurantajaksoa ei pääse muokkaamaan.

1. Ruokahävikin määrän vähentäminen ruoanvalmistuksessa

Raportoi toimenpide

Toimenpide on yksityinen

Mittari 1: Elintarvikejätteen väheneminen (t)

Lähtötaso: 50

Toteutunut arvo

Tavoitetaso: 25

Edistyminen

Miten toimenpide edistyy?



Ei ole enää
ajankohtainen



Ei etene
odotetusti



Etenee
odotettua
hitaammin



Etenee
suunnitelmien
mukaan



Etenee
odotettua
nopeammin



On
kokonaan
toteutunut

Raportti suomeksi

Kirjoita raportti suomeksi

Numeeriset mittarit

- Lisää toimenpiteen toteutunut arvo laatikkoon. Toimenpiteet raportoidaan valitun mittarin mukaan, joko toteutuneena arvona tai saavutettuina säästöinä.
- Valitse sopiva hymiö kuvaamaan tavoitteen toteutumisen etenemistä.
- Kirjaa mitä toimenpiteessä on konkreettisesti tehty ja anna lisätietoja raportoitavasta toimenpiteestä ja sen etenemisestä isoon laatikkoon. Tässä kentässä on mahdollisuus myös antaa lisätietoja esimerkiksi raportoitujen lukujen laskentatapoihin, tai niiden arvioinnissa käytettyihin oletuksiin. Esimerkiksi, jos luvut ovat arvioita, tai laskennassa on käytetty oletuksia tai rajoituksia. Tässä kohdassa voi myös kertoa, mikäli raportoitu materiaalitehokkuustoimenpide on muuttunut liittymistietoihin kirjatusta tiedosta oleellisesti ja/tai muita toimenpiteeseen liittyviä tarkentavia tietoja.
- Toista sama muiden numeeristen mittareiden osalta.

10. Tarjoamme kuluttajille tietoa, neuvoja ja/tai opetusmateriaalia ruokahävikin vähentämisen keinoista

Raportoi toimenpide

Toimenpide on yksityinen

Mittari 1: Toteutettu/ei toteutettu







Mittari on

Toteutunut

Ei toteutunut

Edistyminen

Miten toimenpide edistyy?

					
Ei ole enää ajankohtainen	Ei etene odotetusti	Etenee odotettua hitaammin	Etenee suunnitelmien mukaan	Etenee odotettua nopeammin	On kokonaan toteutunut

Raportti suomeksi

Kirjoita raportti suomeksi

Ei numeeriset mittarit:

- Valitse onko tavoite toteutunut vai ei.
- Valitse sen jälkeen sopiva hymiö kuvaamaan tavoitteen toteutumisen etenemistä.
- Kirjaa mitä toimenpiteessä on konkreettisesti tehty ja anna lisätietoja raportoitavasta toimenpiteestä ja sen etenemisestä isoon laatikkoon.
- Toista sama muiden ei numeeristen mittareiden osalta.

Yleisiä raportoinnin periaatteita

- Kaikki sitoumuslomakkeelle kirjatut toimenpiteet pitää raportoida.
- Tulokset raportoidaan ensisijaisesti todellisena toteutumalukuna.
- Mikäli toimenpide ei ole ollut vielä ajankohtainen, kirjaa toteutuneeksi arvoksi 0 tai ei toteutunut ja valitse hymiöksi ei ole (enää) ajankohtainen.
- Mikäli haluat raportoida uusia toimenpiteitä ja/tai mittareita, lisää toimenpide ja/tai mittari ennen raportointia sitoumuslomakkeelle oman profiilin kautta >> muokkaa sitoumusta. Tallenna muokattu tieto Lähetä sitoumus tarkistettavaksi -painikkeella.
- Sitoumuksen tulosyhteenvedon ja vaikuttavuuden arvioinnin kannalta olisi suotavaa päivittää sitoumuksen toimenpiteitä ja/tai mittareita niin, että ne sisältävät mahdollisimman paljon tonnimääräisiä tai euromääräisiä vaikutuksia kuvaavia indikaattoreita.
- Tehdyistä muovisten kertakäyttöisten annospakkausten (SUP) green deal toimenpiteistä raportoidaan vuosittain julkisilla mittareilla. Yrityksiä, jotka ovat mukana sekä elintarvikealan materiaalitehokkuuden sitoumuksessa että green deal -sopimuksessa kannustetaan lisäksi raportoimaan sivustolla ei julkisena tietona esim. saavutettuja tonnimäärävähennyksiä. Tätä tietoa voidaan hyödyntää sopimuksen määrällisiä tavoitteita asetettaessa.
- Huom! Jos raportoinnin yhteydessä on tarvetta päivittää jo olemassa olevia toimenpiteitä ja/tai mittareita, ota yhteyttä: matsit.helpdesk@motiva.fi

Raportoitujen tietojen tallennus ja tietojen päivitys

Raportoituasi kaikki toimenpiteet, tallenna tiedot: Julkaise. Tallennuksen yhteydessä saat myös tulostettua itsellesi yhteenvedon raportoiduista tiedoista: Julkaise ja lataa yhteenvedo (pdf-tiedosto).

Olen täyttänyt raportit jokaisen toimenpiteen osalta

Voit tarvittaessa muokata raportoituja tietoja: oma profiili >> omat sitoumukset >> muokkaa raporteja. (ks. sivu 1. Raportointilomake). Raportoidut toimenpiteet ovat muokattavissa yksittäin kohdasta Muokkaa raporttia. Muista tallentaa päivitetty tieto Julkaise raportti -painikkeesta.

2. Syömäkelpoisen ruokahävikin ohjaaminen ruoka-apuun

Muokkaa raporttia

12. Lisäämme kirjallisia lajitteluohjeita ja merkintöjä kuluttajapakkauksiimme pakkausten kierrätyksen helpottamiseksi

Muokkaa raporttia

8. Tarjoamme materiaalitehokkuuden/kiertotalouden koulutusta henkilöstöllemme

Muokkaa raporttia

6. Uuden pakkausratkaisun käyttöönotto muovin vähentämiseksi

Muokkaa raporttia

Lisätietoja

Mikäli sinulla on raportoinnista kysyttävää, lähetä viestiä matalalla kynnyksellä osoitteeseen matsit.helpdesk@motiva.fi. Vastaamme viesteihin mahdollisimman nopeasti.